

Wir sind ein weltweit agierendes Unternehmen und Spezialist auf dem Gebiet der Vakuumhebeteknik und suchen **für unseren Standort in Linz** eine:n

Sachbearbeiter:in After-Sales

Einsatzkoordination / After-Sales-Service / Ersatzteilabwicklung

Ihre Aufgaben

- Unterstützung in unserer Service- und Spare-Parts-Abteilung
 - Einteilung / Koordination von Montage- und Wartungseinsätzen:
 - Planung von Montagen und Neuinbetriebnahmen
- Planung von Wartungs-, Reparatur- und Servicetouren
- Reiseorganisation / Buchung von Hotels, Mietwagen und Flügen
- Terminabstimmung und Koordination mit Ansprechpartnern bei Kunden & Partnern

Nebentätigkeiten:

- Unterstützend: Abschluss und Verwaltung von Wartungsverträgen, Garantie- und Reklamationsabwicklungen, Servicedokumenten und diversen Protokollen
- Urlaubsvertretung Ersatzteilabwicklung: Kundenkommunikation, Angebotslegung, Auftragsanlage, Versandabwicklung, Rechnungslegung, etc.
- Zusammenarbeit mit Technik, Absprache mit externen Lieferanten

Ihr Profil

- Technische Vorausbildung (Lehre, Fachschule, HTL od. gleichwertig) von Vorteil (aber nicht zwingend erforderlich)
- Technisches Verständnis und Grundkenntnisse erwünscht
- Berufserfahrung in technischem Beruf erwünscht, aber nicht zwingend erforderlich
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Teamfähigkeit, kommunikativ, qualitätsbewusst
- Selbstständige Arbeitsweise und gutes Zeitmanagement

Wir bieten

- 4-Tage-Woche & flexible Arbeitszeit (Gleitzeit)
- Mitarbeit in einem jungen, dynamischen Team eines modernen, innovativen Betriebs
- Angenehmes Arbeitsumfeld mit abwechslungsreichen Tätigkeiten
- Loyalität, langfristige Zusammenarbeit
- Gute Verdienstmöglichkeit
- Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeit

Das tatsächliche monatliche Einkommen liegt zwischen 2.900€ und 4.000€, ist abhängig von der beruflichen Qualifikation und Berufserfahrung und wird gemeinsam im Gespräch mit Ihnen festgelegt.

Weitere Infos zu unserem Betrieb auf www.barbaric.at.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung an
Barbaric GmbH, z. Hd.: Tanja Tomek, Email: HR@barbaric.at